



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

19 ЯНВ 2018

№ 12

О создании комиссии
по отбору муниципальных образований Новосибирской области
для предоставления субсидий на градостроительную подготовку
территорий Новосибирской области

В соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 27.12.2017 № 466-п «Об утверждении Порядка проведения отбора муниципальных образований Новосибирской области для предоставления субсидий на градостроительную подготовку территорий Новосибирской области», в рамках реализации государственной программы «Стимулирование развития жилищного строительства в Новосибирской области на 2015 - 2020, утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 20.02.2015 № 68-п, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Образовать комиссию по отбору муниципальных образований Новосибирской области для предоставления субсидий на градостроительную подготовку территорий Новосибирской области (далее - комиссия).

2. Утвердить прилагаемые Положение о комиссии и ее состав.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления архитектуры и градостроительства министерства строительства - Главного архитектора Новосибирской области Лукьяненко И.И.

Исполняющий обязанности министра

И.И. Шмидт

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
строительства
Новосибирской области
от 9 ЯНВ 2018 № 12

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по отбору муниципальных образований Новосибирской области
для предоставления субсидий на градостроительную подготовку территорий
Новосибирской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет задачи и функции комиссии по отбору муниципальных образований Новосибирской области для предоставления субсидий на градостроительную подготовку территорий Новосибирской области (далее - комиссия), права комиссии и порядок ее деятельности.

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при министерстве строительства Новосибирской области, образованным в целях проведения отбора муниципальных образований Новосибирской области для предоставления субсидий на градостроительную подготовку территорий Новосибирской области.

3. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

4. Состав комиссии утверждается приказом министерства строительства Новосибирской области (далее – Минстрой НСО).

II. Задачи и функции комиссии

5. Задачи комиссии:

1) обеспечение рассмотрения заявок муниципальных образований – участников отбора на получение субсидии на градостроительную подготовку территорий Новосибирской области (далее – заявка);

2) обеспечение рассмотрения вопросов об изменении объема субсидий получателям субсидий в случае поступления в Минстрой НСО в установленный приказом Минстроя НСО срок уведомлений о внесении изменений в заявку и/или прилагаемые к ней документы в соответствии с пунктом 27 Порядка проведения отбора муниципальных образований Новосибирской области для предоставления субсидий на градостроительную подготовку территорий Новосибирской области, утвержденного постановлением Правительства Новосибирской области от 27.12.2017 № 466-п (далее – Порядок).

6. Функции комиссии:

1) прием заявок;

2) прием уведомлений о внесении изменений в заявку на отбор в соответствии с пунктом 11 Порядка;

3) прием уведомлений о внесении изменений в заявку и/или прилагаемые к ней документы в соответствии с пунктом 27 Порядка;

4) прием уведомлений об отзыве заявки на отбор в соответствии с пунктом 12 Порядка;

5) подготовка и представление руководителю министерства строительства Новосибирской области (далее – руководитель министерства) на утверждение результатов отбора, оформленных протоколом;

6) принятие решений:

о присуждении баллов каждой заявке по критериям отбора в соответствии с Методикой оценки преимуществ заявок получателей субсидии согласно приложению № 4 к Порядку;

в случае равенства количества баллов, присужденных двум или несколькими заявкам, об очередности предоставления субсидий данным участникам отбора;

об объеме субсидий, подлежащих предоставлению каждому из получателей субсидий;

об изменении объема субсидий в соответствии с пунктом 27 Порядка в случае внесения изменений в заявку и/или прилагаемые к ней документы получателями субсидий.

7) осуществление иных задач и функций, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Новосибирской области.

III. Права комиссии

7. Запрашивать в органах государственной власти, органах местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и иных организациях информацию и материалы по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

8. Привлекать в установленном порядке для работы в комиссии работников областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, юридических и физических лиц.

9. Создавать рабочие группы из числа членов комиссии с целью реализации отдельных ее полномочий.

IV. Порядок деятельности комиссии

10. В состав комиссии входят председатель комиссии (далее – председатель), заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

На заседания комиссии в обязательном порядке приглашаются представители муниципальных образований Новосибирской области, заявки которых допущены к участию в отборе.

11. Председатель осуществляет общее руководство комиссией, организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений, распределяет обязанности между членами комиссии.

12. Заседания комиссии проводит председатель, а в период его отсутствия - заместитель председателя комиссии по решению председателя. В случае отсутствия секретаря комиссии назначается другое исполняющее его обязанности лицо из членов комиссии.

13. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии, а также всеми ее членами и утверждается руководителем министерства.

14. Протокол публикуется на официальном сайте Минстроя НСО в течение пяти рабочих дней со дня проведения отбора.

15. Секретарь комиссии осуществляет следующие функции:

- 1) прием и регистрация поступивших заявок на отбор;
- 2) прием и регистрация уведомлений о внесении изменений в заявку и/или прилагаемые к ней документы в соответствии с пунктом 27 Порядка;
- 3) прием и регистрация уведомлений об отзыве заявок на отбор;
- 4) проверка правильности оформления, наличия и достоверности документов, перечисленных в пункте 9 Порядка в течение пяти рабочих дней после окончания срока приема заявок;
- 5) подготовка списка участников, допущенных к участию в отборе;
- 6) информирование в письменной форме участника отбора о недопуске заявки к отбору с указанием причин в течение семи рабочих дней после окончания срока приема заявок;
- 7) подготовка проекта приказа Минстроя НСО о проведении отбора;
- 8) информирование членов комиссии о времени, месте, дате и повестке очередного заседания;
- 9) информирование в письменной форме участников отбора о результатах отбора;
- 10) направление уведомлений участникам отбора о направлении представителя для присутствия на заседании комиссии, а также о времени, месте, дате и повестке очередного заседания;
- 11) подготовка проекта приказа Минстроя НСО о переносе окончательной даты приема заявок на более поздний срок;
- 12) выполнение иных организационных функций, необходимых для обеспечения деятельности комиссии.

16. Приказ Минстроя НСО о проведении отбора должен содержать следующие сведения:

- 1) дата и время начала приема заявок на отбор;
- 2) дата и время окончания приема заявок на отбор;
- 3) дата и время окончания приема заявок на отбор, направленных повторно, из числа участников, не допущенных к текущему отбору в соответствии с пунктом 20 Порядка;
- 4) дата, время и место проведения заседания комиссии;
- 5) дата и время окончания приема уведомлений о внесении изменений в заявку и/или прилагаемые к ней документы в соответствии с пунктом 27 Порядка.

17. Комиссия правомочна принимать решение, если на ее заседании присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

17. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

18. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании, он вправе направить для участия в заседании комиссии своего представителя на основании письменной доверенности.

Письменная доверенность представителя члена комиссии прикладывается к протоколу комиссии.

Савченко Е.Г.

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
строительства
Новосибирской области
от 19 янв 2018 № 12

СОСТАВ

комиссии по отбору муниципальных образований Новосибирской области
для предоставления субсидий на градостроительную подготовку территорий
Новосибирской области

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Лукьяненко
Игорь Иванович | - начальник управления архитектуры и градостроительства министерства строительства Новосибирской области – Главный архитектор Новосибирской области, председатель комиссии; |
| Новокшенов
Сергей Михайлович | - заместитель начальника управления - начальник отдела территориального планирования управления архитектуры и градостроительства министерства строительства Новосибирской области, заместитель председателя комиссии; |
| Франтенко
Лариса Владимировна | - консультант отдела координации деятельности территории агломерации управления архитектуры и градостроительства министерства строительства Новосибирской области, секретарь комиссии; |
| Зверева
Оксана Викторовна | - консультант отдела координации деятельности территории агломерации управления архитектуры и градостроительства министерства строительства Новосибирской области; |
| Зубарев
Юрий Федорович | - начальник отдела материально-технического обеспечения деятельности подведомственных организаций министерства здравоохранения Новосибирской области (по согласованию); |
| Ивашина
Иван Евгеньевич | - начальник отдела контроля за градостроительной деятельностью управления архитектуры и градостроительства министерства строительства Новосибирской области; |
| Кондратьева
Светлана Павловна | - начальник управления экономики министерства транспорта и дорожного хозяйства Новосибирской области (по согласованию); |
| Савонина
Екатерина Геннадьевна | - начальник отдела координации деятельности территорий агломерации управления архитектуры и градостроительства министерства строительства Новосибирской области; |
| Савостьянов
Юрий Иванович | - начальник управления материальных ресурсов и государственных заданий министерства |

Сырова
Юлия Викторовна
Полянских
Маргарита
Александровна

Тимонов
Дмитрий Сергеевич

Фисенко
Наталья Владимировна

- образования, науки и инновационной политики Новосибирской области (по согласованию);
- начальник управления экономики министерства строительства Новосибирской области);
 - начальник отдела программ территориального развития экономики управления инвестиционной политики и территориального развития экономики министерства экономического развития Новосибирской области (по согласованию);
 - заместитель начальника управления - начальник отдела градостроительных программ и перспективного развития архитектуры и градостроительства министерства строительства Новосибирской области;
 - начальник отдела мониторинга исполнения региональных нормативов градостроительного проектирования управления архитектуры и градостроительства министерства строительства Новосибирской области.
-

С.Т. Савин